Қазақстан Республикасының Сот
сарапшылары Республикалық
Палатасының Басқарма шешімімен
2024 жылғы «____» ______________
БЕКІТІЛДІ

УТВЕРЖДЕНО
Решением Правления
Республиканской Палаты
судебных экспертов
Республики Казахстан
«10» апреля 2024 года

Қазақстан Республикасының
сот сарапшылары Республикалық Палатасының
______________________ бойынша
филиалы (аумақтық палатасы) туралы
ЕРЕЖЕ

ПОЛОЖЕНИЕ
о филиале (территориальной палате)
Республиканской Палаты судебных экспертов
Республики Казахстан
по __________________________

Астана қаласы
город Астана

1. Общие положения 1.1. Филиал Республиканской Палаты судебных экспертов Республики Казахстан по______________________________ (далее – Филиал) является территориальной палатой судебных экспертов, создан Республиканской Палатой судебных экспертов Республики Казахстан (далее – Палата), в соответствии со статьями 25, 28, 29 Закона Республики Казахстан «О судебно-экспертной деятельности» (далее – Закон), главы 7 Устава Палаты (далее-Устав). 1.2. Филиал осуществляет полномочия, вытекающие из полномочий, возложенных на Палату, закрепленных настоящим Положением о филиале (территориальной палате) Палаты по __________________ (далее – Положение), и в своей деятельности руководствуется законодательством Республики Казахстан, Уставом и настоящим Положением. 1.3. Полное наименование филиала: ____________________________________ 1.4. Местонахождение филиала: ____________________________________	**1.Жалпы ережелер** 1.1. Қазақстан Республикасы Сот сарапшылары Республикалық палатасының ____________________________________ бойынша филиалы (бұдан әрі – Филиал) «Сот-сараптама қызметі туралы» Қазақстан Республикасы Заңының (бұдан әрі – Заң) 25, 28, 29-баптарына, Палата Жарғысының 7 тарауына сәйкес (бұдан әрі –Жарғы) Қазақстан Республикасының Сот сарапшыларының Республикалық Палатасы (бұдан әрі – Палата) құратын аумақтық сот сарапшылары палатасы болып табылады. 1.2. Филиал осы Палатаның ________________ филиалы (аумақтық палатасы) туралы Ережеде (бұдан әрі – Ереже) бекітілген Палатаға жүктелген өкілеттіктерден туындайтын өкілеттіктерді жүзеге асырады және өз қызметінде Қазақстан Республикасының заңнамасын, Жарғы және Ережені басшылыққа алады 1.3. Филиалдың толық атауы: ____________________________________ 1.4. Филиалдың орналасқан жері: ____________________________________
2. Предмет и цели деятельности 2.1. Предмет и цели деятельности филиала – защита прав и законных интересов членов филиала, координация их деятельности, а также соблюдение ими законодательства Республики Казахстан о судебно-экспертной деятельности.	**2. Қызметтің мәні мен мақсаттары** 2.1. Филиал қызметінің мәні мен мақсаттары - филиал мүшелерінің құқықтары мен заңды мүдделерін қорғау, олардың қызметін үйлестіру, сондай-ақ олардың Қазақстан Республикасының сот-сараптама қызметі туралы заңнамасын сақтауы.
3. Общие положения о Палате 3.1. Полное наименование Палаты: «Республиканская Палата судебных экспертов Республики Казахстан»; 3.2. Место нахождения Палаты: Z05P1F5, Республика Казахстан, город Астана, Есильский район, проспект Улы Дала, дом 69, н.п.1. 3.3. Данные о государственной регистрации Палаты: БИН 170640020465. 3.4. Предмет деятельности Палаты предусмотрены пунктом 3 Устава.	**3. Палата туралы жалпы ережелер** 3.1. Палатаның толық атауы: «Қазақстан Республикасының Сот сарапшылары республикалық Палатасы»; 3.2. Палатаның орналасқан жері: Z05P1F5, Қазақстан Республикасы, Астана қаласы, Есіл ауданы, Ұлы Дала даңғылы, 69 үй, н.п. 1. 3.3. Палатаны мемлекеттік тіркеу туралы деректер: БСН 170640020465. 3.4. Палата қызметінің мәні Жарғының 3-тармағымен көзделген.
4. Организационная структура, правовое положение 4.1. Организационная структура и правовое положение филиала определяется штатным расписанием, утвержденным Правлением	**4. Ұйымдық құрылымы, құқықтық жағдайы** 4.1. Филиалдың ұйымдық құрылымы мен құқықтық жағдайы Палата Басқармасы бекіткен штат кестесінде және Жарғының 7-

Палаты, и п.7 Устава.	тармағында айқындалады.
4.2. Общее руководство деятельностью филиала осуществляется Палатой. Текущее руководство деятельностью филиала осуществляется его руководителем.	4.2. Филиалдың қызметіне жалпы басшылықты Палата жүзеге асырады. Филиалдың қызметіне ағымдағы басшылықты оның басшысы жүзеге асырады.
4.3. Филиал не является юридическим лицом.	4.3. Филиал заңды тұлға болып табылмайды.
4.4. Филиал имеет печать со своим наименованием, бланки и прочие реквизиты, а также право на открытие расчётного счета.	4.4. Филиалдың өз атауы жазылған мөрі, бланкілері және өзге де деректемелері, сондай-ақ есеп айырысу шотын ашуға құқығы бар.
4.5. Филиал не несет ответственности по обязательствам Палаты. Палата несёт ответственность по обязательствам филиала.	4.5. Филиал Палатаның міндеттемелері бойынша жауап бермейді. Палата филиалдың міндеттемелері бойынша жауапты болады.
5. Полномочия филиала	**5. Филиалдың өкілеттіктері**
1) представляет и защищает права и законные интересы членов филиала при осуществлении ими судебно-экспертной деятельности в их отношениях с государственными органами, иными юридическими и физическими лицами;	1) мемлекеттік органдармен, өзге де заңды және жеке тұлғалармен қарым-қатынастарда сот-сараптама қызметін жүзеге асыру кезінде филиал мүшелерінің құқықтары мен заңды мүдделерін білдіреді және қорғайды;
2) участвует в нормотворческой деятельности Палаты, Министерства юстиции Республики Казахстан, других государственных органов Республики Казахстан по вопросам судебно-экспертной деятельности;	2) Палатаның, Әділет министрлігінің, Қазақстан Республикасының басқа да мемлекеттік органдарының сот-сараптама қызметі мәселелері жөніндегі нормашығармашылық қызметіне қатысады;
3) предоставляет в Палату статистическую информацию о деятельности по форме, утвержденной Министерством юстиции Республики Казахстан;	3) Палатаға Қазақстан Республикасы Әділет министрлігі бекіткен нысан бойынша қызмет туралы статистикалық ақпаратты ұсынады;
4) осуществляет иную деятельность, не противоречащую законодательству Республики Казахстан.	4) Қазақстан Республикасының заңнамасына қайшы келмейтін өзге де қызметті жүзеге асырады.
6. Руководитель филиала	**6. Филиал басшысы**
6.1. Руководитель филиала назначается приказом Председателя Палаты на основании представления Правления Палаты.	6.1. Филиалдың басшысы Палата Басқармасының ұсынысы негізінде Палата Төрағасының бұйрығымен тағайындалады.
6.2. Представление Правления Палаты выносится на основании заявления судебного эксперта, члена Палаты о выдвижении кандидатуры на должность руководителя филиала, по итогам рассмотрения.	6.2. Палата Басқармасының ұсынымы сот сарапшысының, Палата мүшесінің филиал басшысы лауазымына кандидатураны ұсыну туралы өтініші негізінде, қарау қорытындылары бойынша шығарылады.
6.3. Руководитель филиала вправе занимать иные должности Палаты.	6.3. Филиал басшысы Палатаның өзге де лауазымдарын атқаруға құқылы.
6.4. Деятельность руководителя филиала осуществляется на безвозмездной основе либо на платной основе согласно штатному	6.4. Филиал басшысының қызметі өтеусіз негізде немесе Палатаның штат кестесіне сәйкес ақылы негізде жүзеге асырылады.

расписанию Палаты.	
6.5. Деятельность руководителя филиала осуществляется на основании доверенности.	6.5. Филиал басшысының қызметі сенімхат негізінде жүзеге асырылады.
6.6. Руководитель филиала приступает к исполнению своих полномочий с момента вынесения приказа Председателем Палаты о назначении на должность и прекращает исполнение этих обязанностей со дня издания приказа Председателем Палаты об освобождении от занимаемой должности.	6.6. Филиал басшысы қызметке тағайындау туралы Палата Төрағасы бұйрық шығарған кезден бастап өз өкілеттіктерін атқаруға кіріседі және атқаратын қызметінен босату туралы Палата Төрағасы бұйрық шығарған күннен бастап міндеттерін атқаруды тоқтатады.
6.7. Руководитель филиала вправе продолжать деятельность по производству судебных экспертиз.	6.7. Филиал басшысы сот сараптамаларын жүргізу қызметін жалғастыруға құқылы.
6.8. Полномочия руководителя филиала:	6.8. Филиал басшысының өкілеттіктері:
1) предоставление Палате статистической информации по форме и срокам, утвержденным Министерством юстиции Республики Казахстан;	1) Палатаға Қазақстан Республикасы Әділет министрлігі бекіткен нысан мен мерзімдер бойынша статистикалық ақпарат беруді;
2) предоставление в Палату запрашиваемых сведений о деятельности филиала;	2) Палатаға филиалдың қызметі туралы сұратылған мәліметтерді ұсыну;
3) организация контроля над выполнением поручений и решений Председателя и Правления Палаты;	3) Палата Төрағасының және Басқармасының тапсырмалары мен шешімдерінің орындалуын бақылауды ұйымдастыру;
4) организация работы филиала и осуществление им своих функций;	4) филиалдың жұмысын ұйымдастыру және оның функцияларын жүзеге асыру;
5) ведение переписки от имени филиала с уведомлением руководства Палаты (при необходимости);	5) Палата басшылығына хабарлай отырып, филиал атынан хат алмасу (қажет болған жағдайда);
6) осуществление контроля над обеспечением делопроизводства филиала;	6) филиалдың іс жүргізуін қамтамасыз етуді бақылауды жүзеге асыру;
7) издание приказов и дача указаний, обязательных для исполнения всеми членами филиала с уведомлением руководства Палаты;	7) Палата басшылығын хабардар ете отырып, филиалдың барлық мүшелері орындауы міндетті бұйрықтар шығару және нұсқаулар беру;
8) осуществление организации и контроля оплаты обязательных членских взносов;	8) міндетті мүшелік жарналарды төлеуді ұйымдастыру және бақылау;
9) при поступлении материалов для производства экспертизы в филиал, их распределение между членами филиала;	9) филиалға сараптама жүргізу үшін материалдар келіп түскенде оларды филиал мүшелері арасында бөлу;
10) организация необходимых мероприятий, в том числе собрания филиала в рамках подготовки к Общему собранию членов Палаты;	10) Палата мүшелерінің Жалпы жиналысына дайындық шеңберінде қажетті іс-шараларды, оның ішінде филиал жиналысын ұйымдастыру;
11) информирование Палаты и документальное подтверждение о расходовании денег, оплаченных Палатой по заявкам и счетам филиала;	11) Палатаны хабардар ету және филиалдың өтініштері мен шоттары бойынша Палата төлеген ақшаның жұмсалуын құжаттау;
12) соблюдение законодательства Республики Казахстан, а также норм, предусмотренных Уставом и настоящим Положением.	12) Қазақстан Республикасының заңнамасын, сондай-ақ Жарғыда және осы Ережеде көзделген нормаларды сақтау.

7. Обязанности экспертов филиала	7. Филиалдың сот сарапшыларының міндеттері
7.1. Эксперты филиала Палаты обязаны: 1) своевременно предоставлять руководителю филиала статистическую информацию по форме и срокам, утвержденным Министерством юстиции Республики Казахстан; 2) информировать филиал, в котором он закреплен, об изменении места жительства и контактных данных; 3) предоставлять в филиал информацию по запросу руководителя филиала; 4) своевременно и качественно исполнять поручения, запросы руководителя филиала и Палаты, а также принимать участие в мероприятиях филиала; 5) соблюдать иные требования в соответствии с Уставом, законодательством Республики Казахстан.	7.1. Палата филиалының сот сарапшылары: 1) филиалдың басшысына Қазақстан Республикасы Әділет министрлігі бекіткен нысан мен мерзімдер бойынша статистикалық ақпаратты уақтылы ұсынуға; 2) өзі бекітілген филиалды тұрғылықты жерінің және байланыс деректерінің өзгергені туралы хабардар етуге; 3) филиал басшысының талабы бойынша филиалға ақпарат беруге; 4) филиал мен Палата басшысының тапсырмалары мен сұраныстарын уақтылы және сапалы орындауға, сондай-ақ филиалдың іс-шараларына қатысуға; 5) Қазақстан Республикасының Жарғысына және заңнамасына сәйкес өзге де талаптарды сақтауға міндетті.
8. Прекращение деятельности филиала	**8. Филиал қызметін тоқтату**
8.1. Прекращение деятельности филиала осуществляется по решению Правления Палаты.	8.1. Филиалдың қызметін тоқтату Палата Басқармасының шешімімен жүзеге асырылады.

Прошнуровано и
пронумеровано
на 5 (шести) листах